

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ VẠN PHÚ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Vạn Phú, ngày tháng 01 năm 2024

## **QUYẾT ĐỊNH**

### **Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024**

#### **ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ VẠN PHÚ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;*

*Căn cứ Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 28/01/2022 của UBND huyện Vạn Ninh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh, giai đoạn 2021-2025;*

*Căn cứ Quyết định số 19/QĐ-UBND ngày 11/01/2024 của UBND huyện Vạn Ninh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2024;*

*Căn cứ Quyết định số 160/QĐ-UBND ngày 09/02/2022 của UBND xã Vạn Phú về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính xã Vạn Phú, giai đoạn 2021-2025;*

*Theo đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê.*

#### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024.

**Điều 2.** Công chức Văn phòng - Thống kê có trách nhiệm tham mưu giúp UBND, Chủ tịch UBND chỉ đạo triển khai, đôn đốc, theo dõi và kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch.

**Điều 3.** Công chức Văn phòng - Thống kê, cán bộ, công chức chuyên môn, Bộ phận tiếp nhận & giao trả kết quả, các ngành có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Phòng Nội vụ;
- TT. Đảng ủy;
- Trang TTĐT;
- Lưu: VT, VP.(TH.02b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Ngô Hữu Nghiệp**



**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ VẠN PHÚ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Vạn Phú, ngày tháng năm 2024*

## **KẾ HOẠCH**

### **Cải cách hành chính xã Vạn Phú năm 2024**

*( Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /01/2024  
của UBND xã Vạn Phú )*

#### **I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM NĂM 2024**

Quán triệt Kết luận số 91-KL/TU, ngày 18/01/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 97-KH/HU, ngày 10/11/2022 của Huyện ủy Vạn Ninh về việc tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước;

Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ được xác định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021-2030 ban hành kèm theo Quyết định số 4831/QĐ-UBND ngày 24/12/2021; Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh giai đoạn 2021-2025 ban hành kèm theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 28/01/2022 và Kế hoạch cải cách hành chính xã Vạn Phú giai đoạn 2021-2025 ban hành kèm theo Quyết định số 160/QĐ-UBND ngày 09/02/2022.

Trong năm 2024 cần tập trung thực hiện các mục tiêu trọng tâm sau:

1. Cải thiện môi trường kinh doanh, công khai các quy hoạch của tỉnh, huyện, xã; đào tạo phát triển nguồn nhân lực; tiếp tục đổi mới cơ chế hoạt động thu hút và sử dụng hiệu quả các nguồn lực phát triển kinh tế- xã hội.

2. Nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, đẩy mạnh dịch vụ hành chính công trực tuyến.

a) 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện số hóa theo quy định; 100% kết quả của các TTHC được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp.

b) 100% TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính đủ điều kiện được triển khai thanh toán trực tuyến, trong đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt trên 35%.

c) Tiếp tục đầu tư nâng cấp hạ tầng kỹ thuật phục vụ vận hành, tác nghiệp hồ sơ, giải quyết TTHC trên địa bàn xã Vạn Phú.

3. Hoàn thiện việc kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn theo Nghị định số 108/2020/NĐ-CP, Nghị định số 120/2020/NĐ-CP của Chính phủ gắn với cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức để nâng cao năng lực thực thi công vụ gắn với yêu cầu tinh giảm biên chế vad thực hiện chế độ tiền lương mới.

4. Tiếp tục quán triệt thực hiện tinh giảm biên chế theo lộ trình và Kế hoạch của cấp trên đề ra.

5. Triển khai thực hiện đầy đủ, hiệu quả các nhiệm vụ được phân cấp, phân quyền quản lý nhà nước tại địa phương trên các lĩnh vực theo Nghị quyết spps 04/NQ-CP, ngày 10/01/2022 của Chính phủ và Nghị quyết số 47/NQ-HĐND ngày 11/10/2023 của HĐND tỉnh về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước.

6. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có đủ năng lực, trình độ, cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

7. Triển khai thực hiện chính sách tiền lương mới đối với cán bộ, công chức theo Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 21/05/2018 của BCH TW Đảng khóa XII và các quy định có liên quan.

8. Thực hiện sắp xếp thôn không đủ điều kiện tiêu chuẩn theo quy định.

9. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của UBND đạt trên 87%.

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2024 là quán triệt và bám sát trọng tâm Kết luận số 91-KL/TU, ngày 18/01/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 97-KH/HU, ngày 10/11/2022 của Huyện ủy Vạn Ninh cụ thể: (1) Cải cách thể chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; (2) Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, thân thiện, nhiệt huyết, có năng lực, phẩm chất đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, nhất là về tham mưu xây dựng, quản lý triển khai quy hoạch, cơ chế, chính sách, chuyển đổi số; (3) Xây dựng phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, hiệnj đại hóa hệ thống chính trị ở cơ sở gắn với thực hành dân chủ ở cơ sở.

Tiếp tục duy trì cải thiện các chỉ số của xã gồm: Chỉ số cải cách hành chính, chỉ số mức độ hài lòng; chuyển đổi số; Triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao của địa phương góp phần nâng cao các chỉ số của tỉnh và huyện theo Kế hoạch CCHC huyện Vạn Ninh.

**II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN :** Nhiệm vụ cụ thể tại phụ lục kèm theo Kế hoạch

- Các nhiệm vụ phát sinh hoặc chỉ đạo của cấp có thẩm quyền được bổ sung trong quá trình triển khai theo Kế Hoạch

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN :**

Kinh phí thực hiện công tác cải cách hành chính thường xuyên hàng năm của đơn vị được cân đối trong dự toán ngân sách chi thường xuyên hàng năm theo phân cấp ngân sách hiện hành.

Việc lập dự toán, sử dụng, quyết toán nội dung và định mức chi kinh phí bảo đảm công tác cải cách hành chính thực hiện theo quy định hiện hành của Bộ Tài chính và hướng dẫn của Sở Tài chính.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN :**

1. Công chức Văn phòng - Thống kê có trách nhiệm tham mưu UBND tổ chức tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2023 và triển khai nội dung Kế hoạch này trong quý I/2024; tham mưu, giúp UBND tổng hợp, theo dõi, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch, đồng thời thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đầy đủ, đúng thời hạn, đảm bảo chất lượng thông tin. Tăn

2. Thực hiện nghiêm các giải pháp tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu và nâng cao nhận thức về cải cách hành chính, đẩy mạnh tăng cường thông tin tuyên truyền cải cách hành chính đối với các nội dung trọng điểm gồm : Cải cách thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến mức độ 4, thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thủ tục hành chính, dịch vụ bưu chính công ích; số hóa hồ sơ trên Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa, trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; phát huy tinh thần, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức; nâng cao sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước. Tăng cường công tác tự kiểm tra chuyên đề, đột xuất nhằm khắc phục kịp thời các hạn chế, xử lý nghiêm các vi phạm trong công tác CCHC.

3. Tiếp tục tăng cường năng lực cho công chức phụ trách cải cách hành chính của đơn vị. Triển khai hiệu quả Quyết định 1718/QĐ-UBND, ngày 21/07/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về ban hành Đề án “ Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện công tác cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2023-2030.

Tổ chức rà soát việc bố trí công chức phụ trách cải cách hành chính, quy định chức trách, nhiệm vụ cụ thể, hợp lý; cử công chức phụ trách cải cách hành chính và cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả thường xuyên theo dõi thực hiện nhiệm vụ trong giải quyết TTHC, tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về công tác cải cách hành chính do sở Nội vụ và UBND huyện tổ chức.

Tiếp tục triển khai Kết luận số 91-KL/TU, ngày 18/01/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 97-KH/HU, ngày 10/11/2022 của Huyện ủy Vạn Ninh; Kế hoạch số 142/KH-UBND, ngày 16/01/2023 của UBND huyện Vạn Ninh về triển khai Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND, ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá, xử lý trách nhiệm và khen thưởng trong công tác CCHC.

## **V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Công chức Văn phòng - Thống kê:**

**Bà Nguyễn Thị Xuân Thúy:** Chủ trì, tham mưu triển khai về Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính; cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; triển khai hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001-2015.

**Bà Phan Lâm Phương:** Cải cách tổ chức bộ máy, Cải cách chế độ công vụ.

### **2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch:**

**Ông Phạm Văn Hoàng:** Chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế, theo dõi thi hành pháp luật.

### **3. Công chức Tài chính - Kế toán**

**Bà Trần Thị Ngân:** Chủ trì, tham mưu triển khai nội dung cải cách tài chính công.

### **4. Công chức Văn hóa - Xã hội:**

**Bà Đặng Thị Hiền:** Chủ trì, tham mưu triển khai nội dung xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

UBND xã đề nghị tất cả cán bộ, công chức chức tập trung thực hiện quyết liệt công tác cải cách hành chính để thực hiện thắng lợi toàn bộ các mục tiêu đã đề ra, phục vụ cho sự phát triển kinh tế - xã hội./.